

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы  

---

 (Е.З.Шабалина)

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг ОУ (далее школа) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 05.07.2001 г. № 505 (в редакции Постановления Правительства РФ от 01.04.2003 г. № 181, от 28.12.2005 г. № 815, от 15.09.2008 г. № 682) «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Минобрнауки РФ от 10.07.2003 г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования», и другими нормативными правовыми актами, регулирующими оказание дополнительных образовательных услуг, в целях регулирования оказания гимназией дополнительных образовательных услуг, в том числе за плату (платных образовательных услуг), за пределами основных общеобразовательных программ.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

1.2.1. Потребитель – организация или гражданин, имеющие намерение заказать либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично.

1.2.2. Исполнитель – учреждение, оказывающее образовательные услуги.

1.2.3. Дополнительные образовательные услуги (платные образовательные услуги) – это услуги, оказываемые школой за соответствующую плату за пределами основных общеобразовательных программ. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов), федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований).

1.3. К платным образовательным услугам, предоставляемым школой, не относятся: снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ; реализация основных общеобразовательных программ, общеобразовательных программ, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по отдельным предметам, факультативные курсы, элективные учебные предметы, курсы. Привлечение на эти цели средств потребителей не допускается.

## II. Порядок предоставления платных образовательных услуг

2.1. Школа формирует нормативную правовую базу оказания платных образовательных услуг и создает условия для их реализации.

2.2. Платные образовательные услуги регулируются в школе следующими нормативными документами:

2.2.1. Перечень платных дополнительных образовательных услуг, которые может оказывать школа, закрепляется в настоящем Положении, Приложение № 1 к настоящему Положению.

2.2.2. Положение (я) о конкретной платной образовательной услуге (например, Положение о порядке предоставления услуги по предшкольной подготовке детей).

2.2.3. Образовательная программа конкретной платной образовательной услуги.

2.2.4. Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг школой.

2.2.5. Прейскурант цен (тарифов) на оказание платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых школой.

2.2.6. Приказ по школе об организации платных дополнительных образовательных услуг в конкретный период времени.

2.2.7. Договор возмездного оказания платных дополнительных образовательных услуг, заключаемого школой с работниками, привлекаемыми к оказанию платных дополнительных образовательных услуг.

2.2.8. Акт выполненных работ.

2.3. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг физическим и (или) юридическим лицам осуществляется при наличии у школы соответствующей лицензии, если данный вид деятельности подлежит лицензированию в соответствии с законодательством РФ.

2.4. Перед практической реализацией платных дополнительных образовательных услуг школа проводит изучение спроса у населения, потенциальных потребителей на предлагаемые услуги.

2.5. Школа для оказания платных дополнительных образовательных услуг заключает с Потребителем или с Заказчиком в интересах несовершеннолетнего Потребителя договор в письменной форме. Договор должен содержать следующие сведения:

а) наименование образовательного учреждения - исполнителя и место его нахождения (юридический адрес)

б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя или заказчика;

в) сроки оказания образовательных услуг;

г) уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;

е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя или заказчика.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

2.6. В соответствии с заключенным договором Потребитель или Заказчик ежемесячно в российских рублях оплачивает полученные услуги, внося плату через банки по квитанциям, выдаваемым школой.

2.7. При оказании платных дополнительных образовательных услуг в школе

- ведется отдельно учет рабочего времени специалистов, оказывающих услуги;

- ведется отдельно учет материальных затрат, связанных с оказанием услуг.

2.8. Школа обязана обеспечить оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании услуг.

2.9. Школа как Исполнитель обязана до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.10. Школа обязана довести до Потребителя (в том числе в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения Исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о

государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения.

- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия Потребителя, порядок их предоставления.

- стоимость образовательных услуг;

- порядок приема и требования к поступающим;

2.11. Школа обязана также предоставить для ознакомления по требованию Потребителя:

- устав учреждения;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

- адрес и телефон учредителя учреждения;

- образцы договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

- образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включена в плату по договору;

Школа обязана сообщать Потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

Информация доводится до Потребителя на русском языке.

2.9. Школа обеспечивает открытость и доступность информации об оказании платных дополнительных образовательных услуг в школе, размещая нормативные правовые документы, регулирующие оказание платных дополнительных образовательных услуг в школе, на официальном сайте учреждения.

### III. Порядок установления цен (тарифов) на платные дополнительные образовательные услуги

3.1. Для установления цен (тарифов) на оказываемые платные дополнительные образовательные услуги школа направляет на согласование

в отраслевое управление (отдел) – управление образования Белохолуницкого района – пакет документов:

- Заявление, содержащее сведения об организации (реквизиты – наименование, юридический и почтовый адрес, адрес электронной почты, контактные телефоны, факс, фамилия, имя, отчество руководителя, главного бухгалтера, исполнителей), и обоснованные предложения по установлению или изменению цен (тарифов);
- Сопроводительное письмо с указанием причин изменения уровня цен (тарифов) на услуги;
- Отчетные калькуляции расходов на услуги и плановые калькуляции, составленные в соответствии с действующими отраслевыми инструкциями и методическими указаниями калькулирования себестоимости.
- Прейскурант цен (тарифов) по форме;
- Выписка из учетной политики учреждения о методе (способе) отнесения (распределения) накладных расходов;
- Технология предоставления услуги;
- Копия лицензии с приложением;
- Выписка из устава учреждения об осуществляемых видах деятельности.

Документы представляются на бумажных носителях и должны быть подписаны руководителем учреждения, главным бухгалтером, заверены в установленном порядке.

3.2. При возникновении разногласий по уровню цен на услуги комиссия по формированию цен, тарифов и надбавок готовит обоснованные замечания и предложения об их изменении и при необходимости возвращает материалы для доработки учреждению.

3.3. Положительное решение комиссии по формированию цен, тарифов и надбавок является основанием для направления согласованного прейскуранта цен председателем комиссии по формированию цен, тарифов и надбавок главе администрации города для последующего утверждения или согласования в предусмотренных муниципальными правовыми актами случаях.

3.4. Факторы, влияющие на формирование стоимости платных дополнительных образовательных услуг:

- уровень потребительского спроса и полезность услуги, её конкурентоспособность;
- наличие потенциальных потребителей услуги;

- прогноз объемов реализации услуги;
- затраты на оказание услуги.

3.5. При введении определенной платной дополнительной образовательной услуги учитывается её соответствие требованиям потенциальных потребителей, её социальную значимость, конкурентоспособность, способность восстановить произведенные затраты. При соблюдении данных условий введение платной дополнительной образовательной услуги считается целесообразной.

3.6. Цены на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые школой, формируются на основании: калькуляций, рассчитанных с учётом материальных, трудовых затрат, затрат на коммунальные услуги и других, необходимой прибыли с учетом вида деятельности, качества и потребительских свойств, предоставляемых услуг, налогов, предусмотренных законодательством РФ, отраслевых инструкций по вопросам планирования учета и калькуляции себестоимости услуг.

3.7. Школа не вправе допускать возмещение расходов, связанных с предоставлением платных дополнительных образовательных услуг, за счет средств бюджета города.

3.8. С целью реинвестирования в школу средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг, в цену услуги может включаться инвестиционная составляющая, которая должна составлять не менее 10% от стоимости услуги.

3.9. Изменение действующих цен на платные дополнительные образовательные услуги производится по инициативе школы. Основаниями для пересмотра цен на услуги являются:

- рост (снижение) затрат на производство услуг, вызванный внешними факторами;
- изменение уровня цен на материальные ресурсы на величину более чем на 5%;
- изменение размера оплаты труда занятых в производстве услуг работников.

#### IV. Формирование и исполнение смет доходов и расходов по платным дополнительным образовательным услугам

4.1. Основным плановым документом, определяющим объем платных дополнительных образовательных услуг, целевое направление и поквартальное распределение средств, является смета доходов и расходов средств, полученных школой от иной приносящей доход деятельности.

4.2. Составление, рассмотрение и утверждение сметы доходов и расходов по платным дополнительным образовательным услугам производится в установленном порядке одновременно со сметами доходов и расходов на содержание учреждения.

4.3. По мере поступления доходов от платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых школой, эти средства зачисляются на лицевой счет школы. Школа обеспечивает расходование финансовых средств строго в соответствии с утвержденной сметой.

4.4. При увеличении или сокращении доходной или расходной части сметы в ходе её исполнения, в смету в установленном порядке вносятся изменения.

#### V. Контроль за целевым расходованием средств, полученных от платных дополнительных образовательных услуг

5.1. Контроль за целевым использованием средств, полученных от платных дополнительных образовательных услуг осуществляет финансовое управление администрации Белохолуницкого района.

5.2. Для обеспечения контроля и в целях обеспечения достоверности информации о доходах, прозрачности финансовых потоков школа обязана предоставлять информацию в финансовое управление администрации Белохолуницкого района по форме отчетности и в установленные сроки.

5.3. Персональную ответственность за целевое использование средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг, несет директор школы.

Приложение № 1 к Положению о  
порядке оказания дополнительных  
образовательных услуг

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**

платных дополнительных образовательных услуг

1. Репетиторство.
2. Курсы по изучению специальных и профильных дисциплин (по подготовке в ВУЗы).
3. Предшкольная подготовка детей.
4. ...
5. ...

Приложение № 2 к Положению о порядке оказания дополнительных образовательных услуг

Согласовано:

Утверждаю:  
Директор

Приказ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

**ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН (ТАРИФОВ) НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ**

Вводится в действие с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

№	Наименование услуги	Единица измерения	Цена, руб. (с НДС, без НДС)

Директор

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

МП

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель комиссии

по формированию цен,

тарифов и надбавок

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

